Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 05.09.2025 г.

Присутствовали:
Директор школы — Р.В.Николенко
Заместитель директора по воспитательной работе — Т.П.Дьякова
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — Г.В. Чубова

Повестка заседания:

1. Проверка планов ВР классных руководителей.
2. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
3. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 9 классов.
4. Профилактика безнадзорности и правонарушений.
5. Организация участия в СПТ.
6. Планирование мероприятий на Осенние каникулы.

По теме заседания выступили.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — Г.В.Чубову, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на 2025-2026 учебный год (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год). Также она дала информацию о проверке планов ВР классных руководителей.
Решили: утвердить все планы ВР работы на 2025-2026 уч.г.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — Г.В.Чубову, которая представила алгоритм сбора информации при составления социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта школы.
Решили:
-советнику. директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — Г.В.Чубовой, распространить классным руководителям дополненную форму социального паспорта школы;
- классным руководителям в период с 08.09.2025 года по 12.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов;
- Г.В.Чубовой оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса;
- Г.В.Чубовой. в срок до 03.10.2025 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2025-2026 уч.г.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Т.П.Дьяковой о видах внеурочной деятельности в школе в 2025-2026 учебном году.
Решили: классным руководителям познакомить учащихся с планом проведения внеурочных занятий, собрать информацию по детям, которые получают дополнительное образование в районном центре.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Т.П.Дьякову, которая говорила о мерах профилактики безнадзорности и правонарушений.

Решили: Применять на практике различные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений.

По пятому вопросу слушал заместителя директора по ВР

Т.П.Дьякову и., которая ознакомила с организацией участия в СПТ. Данная методика осуществляет оценку вероятности вовлечения в аддитивное поведение на основе соотношения факторов риска и факторов защиты, воздействующих на обследуемых. Выявляет повышенную и незначительную вероятность вовлечения в зависимое поведение. Как показал опыт, методика позволяет осуществлять оценку вероятности суицидального поведения и иных отклонений в поведении.

Решили: Помочь заместителю директора по ВР Т.П.Дьяковой в организации и проведении СПТ.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Г.В.Чубову, которая ознакомила присутствующих с планом мероприятий на осенние каникулы.

Решили: активно привлекать к участию в мероприятия запланированных на осенние каникулы учащихся, в т.ч. учащихся группы риска.

Результаты голосования:

«За» - 3 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Секретарь Моис **Л.Н.Моисеенко**

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 3 от 16.01.2025 г.

Присутствовали:

Директор школы — Р.В. Николенко

Заместитель директора по воспитательной работе — Т.П. Дьякова.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — А.Н.Ружинская.

Повестка заседания:

1. О выполнении решения заседания №2.
2. Реализация плана внеурочной деятельности по федеральной проекту «Разговоры о важном».
3. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
4. Анализ воспитательной работы и работы штаба ШВР за 1 полугодие.
5. О церемонии открытия первичного отделения «Движение первых».
6. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.
7. Планирование мероприятий на Осенних каникулы.

По теме заседания выступили.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Т.П.Дьякову, которая проанализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №2.

Решили: работы по выполнению протокола № 2 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н.Ружинскую, которая выступила с отчетом о реализации внеурочной деятельности «Разговоры о важном», она рассказала, что классные часы проводятся регулярно во всех классах, отчеты выставляются в ВК в группе школы.

Решили: Продолжить реализацию плана внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Т.П.Дьякова., которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Т.П.Дьякову и советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н.Ружинскую с анализом воспитательной работы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. Коллеги доложили, что план воспитательной работы исполнен в полном объеме.

Решили: считать воспитательную работу за 1 полугодие реализованной в полном объеме.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н.Ружинскую, которая предложила сценарий проведения церемонии открытия первичного отделения «Движение первых».

Решили: утвердить сценарий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н.Ружинскую, которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 21.02.2025 года и 07.03.2025 года соответственно.

Решили: утвердить даты проведения праздничных мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По седьмому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н.Ружинская, которая ознакомила присутствующих с планом мероприятий на весенние каникулы.

Решили: активно привлекать к участию в мероприятия запланированных на весенние каникулы учащихся, в т.ч. учащихся группы риска.

Результаты голосования:
«За» - 3 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Секретарь **Л.Н.Моисеенко**

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 28.03.2025 г.

Присутствовали:
Директор школы — Р.В. Николенко
Заместитель директора по воспитательной работе — Т.П.Дьякова.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями — А.Н.Ружинская.

Повестка заседания:

1. О выполнении решения заседания №3.
2. Об активизации работы с учащимися и родителями накануне весенних каникул.
3. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
4. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся
5. Занятость учащихся в кружках и спортивных секциях.

По теме заседания выступили.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР
Т.П.Дьякова, которая проанализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №3.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР
Т.П.Дьякова об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.

Решили: классным руководителям продолжить работу по профилактике с учащимися и родителями: провести классные часы по профилактике с записью в журналах по ТБ, инструктажи для родителей, родительские собрания.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями А.Н. Ружинскую, которая рассказала о проделанной работе в рамках данного направления.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР
Т.П.Дьякову о плане профилактической недели по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся.

Решили: продолжить вести профилактическую работу в школе, на сайте школы и в родительских чатах разместить профилактические материалы для ознакомления детей и родителей, классным руководителям необходимо провести классные часы и родительские собрания по этой теме.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР

Т.П.Дьякову.. Тамара Петровна сообщила, что занятость учащихся в кружках и спортивных секциях в МБОУ Рогожкинской СОШ 100%.

Решили: активно привлекать к участию в мероприятия запланированных на летние каникулы учащихся, в т.ч. учащихся группы риска.

Результаты голосования:

«За» - 3 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Секретарь **Моисеенко Л.Н.**